

安全計画【施設名称：児童発達支援・放課後等デイサービス Naulu】

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
重点点検箇所	・避難経路 ・施設内整備 ・療育備品	・施設内整備 ・療育備品 ・ベランダ（手摺）	・施設内整備 ・療育備品	・施設内整備 ・療育備品	・施設内整備 ・療育備品	・台風対策 （備蓄品確認・窓・出入口の点検）
月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
重点点検箇所	・避難経路 ・施設内整備 ・療育備品	・施設内整備 ・療育備品 ・ベランダ（手摺）	・施設内整備 ・療育備品	・施設内整備 ・療育備品	・施設内整備 ・療育備品	・施設内整備 ・療育備品

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検） 予定時期	掲示・管理場所
事故発生緊急時の対応マニュアル	令和4年6月	都度	掲示：玄関ホール、管理：事務室
防犯対策マニュアル	令和4年6月	都度	掲示：玄関ホール、管理：事務室
感染症予防及び発生時の対応マニュアル	令和4年6月	都度	掲示：玄関ホール、管理：事務室
自然災害発生時における業務継続計画	令和5年12月	都度	掲示：玄関ホール、管理：事務室
虐待防止・身体拘束の適正化	令和4年6月	都度	掲示：玄関ホール、管理：事務室
感染症指針	令和4年4月	都度	掲示：玄関ホール、管理：事務室

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（事業所における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

通年
<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練で災害時にどのように行動するのかの理解を深め、速やかに避難行動ができるようにする。 ・利用児童の発達段階や人数に応じて、療育で設定する物品（装置）の高さや傾斜、物品の設置場所、設置の数量に注意する。 ・エレベーターが停止し閉じ込められた場合は、操作盤に設置の非常ボタンを押して外部に通報して救助を待つようにする。

(2) 保護者への説明・共有

通年
<ul style="list-style-type: none"> ・安全計画及び安全に関する取り組みの内容について、ホームページに掲載し、取組内容の周知を図る。 ・保護者からの安全配慮に関する要望や意見を踏まえ適宜見直しを行う。

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月～9月
避難訓練等	・避難訓練（地震、火災のいずれかを想定）
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策訓練、送迎車における見落とし防止等 ・療育中における安全確保に関する勉強会
月	10月～3月
避難訓練等	・避難訓練（地震、火災のいずれかを想定）
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策訓練、送迎車における見落とし防止等 ・療育中における安全確保に関する勉強会

※「その他」・・・「避難訓練等」以外の訓練等

(2) 訓練の参加予定者

訓練内容	参加予定者
全ての訓練	いずれの訓練においても基本的に職員全員の参加とする。

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

4月～9月	10月～3月
<ul style="list-style-type: none">・BCP 対応研修（法人内）・感染症対策研修（法人内）・その他（法人内）	<ul style="list-style-type: none">・身体拘束、虐待防止（法人内）・その他（法人内）

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

<ul style="list-style-type: none">・随時情報を収集し更新する。
--

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

<ul style="list-style-type: none">・ヒヤリハット事例の研修・事故報告の共有

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

<ul style="list-style-type: none">・施設内の消毒、清掃の実施。・消防設備点検（自動火災報知器、消火器、誘導灯）の結果、エレベーターの定期検査報告有効期限を把握しておく。
--